

**INSTITUTUL INTERNAȚIONAL DE
MANAGEMENT**

„IMI-NOVA”

PROCEDURA

**PRIVIND MONITORIZAREA REALIZĂRII NORMEI
ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE ÎN
INSTITUTUL INTERNAȚIONAL DE MANAGEMENT
„IMI-NOVA”**

**APROBAT
Decizia Senatului „IMI-NOVA”
Proces-verbal nr. 1 din 30.08.2019,
Prof. univ., dr. hab. Valentin Răilean
Rector**

Chișinău, 2019

PROCEDURA

PRIVIND MONITORIZAREA REALIZĂRII NORMEI ȘTIINȚIFICO-DIDACTICE ÎN

INSTITUTUL INTERNAȚIONAL DE MANAGEMENT „IMI-NOVA”

1. SCOP

Procedura stabilește modalitatea și responsabilii de monitorizare a activităților didactice desfășurate de personalul didactic (curs, seminar, laborator, proiect și aplicații practice) de la forma de învățământ cu frecvență și frecvență redusă în cadrul Institutului Internațional de Management „IMI-NOVA”.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică în cadrul IMI-NOVA de către structurile/responsabilii cu atribuții pe direcția evaluării și asigurării calității, în vederea monitorizării activităților didactice.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Manualul Calității;
- Carta universității;
- Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

4. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

4.1. Prin procesul de monitorizare se urmărește supravegherea, evaluarea și asigurarea calității activităților didactice desfășurate în cadrul IMI-NOVA în vederea realizării acestor activități în anumiți parametri de calitate, conform standardelor ANACEC și cerințelor interne privind calitatea și eficacitatea educațională.

4.2. Monitorizarea activităților didactice desfășurate de personalul didactic din cadrul IMI-NOVA este în responsabilitatea DACDC (la nivel de Universitate), și catedră (la nivel de program de studii).

4.3. Monitorizarea activităților didactice se realizează pe următoarele componente:

- (1) desfășurarea activităților didactice în cadrul disciplinei în conformitate cu curricula;
- (2) utilizarea mijloacelor și materialelor suport pentru activitățile de curs, seminar, laborator, proiect, activități practice conform prevederilor curriculei;
- (3) elaborarea/revizuirea materialelor de învățare;
- (4) supravegherea desfășurării efective a activităților didactice în conformitate cu orarul;
- (5) monitorizarea activității de evaluare finală a studenților în conformitate cu Regulamentul privind evaluarea activității de învățare a studenților;
- (6) monitorizarea gradului de realizare a activității de cercetare științifică.

4.4. Rezultatele procesului de monitorizare a activităților cadrelor didactice la nivel de universitate/program de studii sunt prezentate în cadrul raportului anual de activitate al IMI-NOVA și catedrei.

Catedra Business și Administrare

Darea de seamă

**Îndeplinirea Sarcinii didactice a profesorului universitar/conferențiarului universitar/
lectorului universitar**

pentru anul universitar _____

Nr.	Disciplina	Prelegeri		Seminare		Examen		Total	
		plan	real	plan	real	plan	real	plan	real
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
	Total								
	Total general								

Explicare: **Supraîndeplinire**

Neîndeplinire

Semnătura _____